Allegato 1
Domanda di iscrizione

DOMANDA DI ISCRIZIONE
SERVIZI PRIMA INFANZIA
(anno 2020)

All'Ufficio Protocollo del
Comune di Montesarchio
Via San Francesco, n. 1

Il/la sottoscritto/a _____

residente in _____ via

_____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

indirizzo e-mail dove ricevere ogni comunicazione _____

in qualità di _____
(genitore, affidatario, altro)

CHIEDE

l'iscrizione del proprio figlio/a _____

nato/a a _____ il _____

nella seguente struttura:

(barrare una sola casella)

- ☐ **asilo nido *"Cucciolo"*** ubicato a Montesarchio, Via Eduardo De Filippo (località Pontecane)
- ☐ **micro-nido *"Pisolo"*** ubicato a Bucciano, Via Gavetelle snc
- ☐ **micro-nido *"Mammolo"*** ubicato a Moiano, Via Della Valle snc

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del decreto citato e del fatto che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art.11, comma 3 del D.P.R. 403/98,

DICHIARA

- che trattasi di *(barrare una delle voci)*
  _____ conferma iscrizione _____ nuova iscrizione
- che le generalità dei componenti il nucleo familiare, con relativi titoli di studio e professione, sono:

PADRE
Cognome e nome

Data di nascita	Codice Fiscale (obbligatorio)
Titolo di studio	Professione
Ente e/o Ditta	Telefono
Sede di lavoro	Orario di lavoro

MADRE

Cognome e nome	
Data di nascita	Codice Fiscale (obbligatorio)
Titolo di studio	Professione
Ente e/o Ditta	Telefono
Sede di lavoro	Orario di lavoro

Dati di famiglia

Comune di residenza	
Indirizzo	Telefono
Componenti il numero familiare n.	

- che quanto affermato in ogni parte della presente domanda corrisponde al vero.

Ai fini della compilazione della graduatoria di ammissione,

DICHIARA

che il bambino si trova nelle seguenti condizioni che danno titolo a priorità per l'inserimento:

(barrare le caselle che interessano)

CONDIZIONI DEL NUCLEO FAMILIARE

- Coppia coniugata o convivente di cui:
  - entrambi lavoratori
  - uno solo lavoratore
  - entrambi studenti
  - entrambi disoccupati

- Famiglia monogenitoriale di cui:
  - genitore lavoratore
  - genitore non lavoratore

- Numero dei figli componenti il nucleo familiare:
  - figlio di età fino a 3 anni (escluso il minore per cui si presenta la domanda)

- figlio da 3 (più 1 giorno) a 9 anni

- Presenza nel nucleo familiare di persone diversamente abili o invalidi almeno al 70%

- Gravosità dell'orario di lavoro (orario lungo e distanza del luogo di lavoro).
  NB: *Allegare dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con indicazione del tipo di lavoro svolto e della sede lavorativa con l'indicazione, inoltre, dell'orario di lavoro giornaliero svolto. Tale dichiarazione, qualora si lavori presso Ente pubblico o privato, deve essere sottoscritta anche dal datore di lavoro o da un suo delegato.*

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì:

- di essere consapevole che la frequenza del nido/micronido comporta la corresponsione di una quota di compartecipazione determinata in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 9 del *"Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento di asili nidi e micro-nidi accreditati presenti sul territorio dell'Ambito B3"*, approvato con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 7 del 28/02/2019;
- di accettare le prescrizioni contenute nel suddetto regolamento in ordine alle modalità ed ai tempi di pagamento dell'eventuale quota di compartecipazione dovuta;
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n° 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto dei benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell''art. 75 del D.P.R. già citato;
- di essere consapevole della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dal beneficio.

NB: La domanda deve essere firmata da entrambi i genitori in osservanza delle nuove disposizioni sulla responsabilità genitoriale contenute nel D.Lgs.n.154/2013 che ha modificato il codice civile in tema di filiazione, in particolare agli artt. 316, 317ter e 317quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore Dichiarante — Firma dell'altro Genitore

Data ____/____/_____

_____ _____

Si allegano:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- attestazione ISEE per prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni (ai sensi del DPCM n. 159/2013);
- dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con indicazione del tipo di lavoro svolto e della sede lavorativa con l'indicazione, inoltre, dell'orario di lavoro giornaliero svolto. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal datore di lavoro o da un suo delegato;
- eventuali certificati medici attestanti lo stato di disabilità ai sensi della legge 104/92;
- eventuale copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati, a tutela loro e dei minori;
- informativa privacy.

Allegato 2
Informativa privacy
per iscrizione ai servizi per la prima infanzia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 e14
del Regolamento UE 679/2016 (GDPR - *General Data Protection Regulation*)

Gentile utente, con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alla procedura finalizzata all'iscrizione, per l'anno 2020, ai servizi di nido e micro-nidi, a titolarità pubblica, accreditati, presenti sul territorio dell'Ambito B3.

I dati personali da Lei forniti nell'ambito della procedura in questione saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità, necessità e finalità stabiliti dal Regolamento UE n. 679/2016.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montesarchio – capofila dell'Ambito Territoriale B3 con sede in Piazza San Francesco 1 – 82016 Montesarchio, rappresentato dal Sindaco, Francesco Damiano.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'architetto Alfonso Petillo – giusta decreto sindacale n. 16 del 24/05/2018.

Trattamento

Con riferimento ai dati trattati, si informa che:

- il trattamento dei dati raccolti è necessario per la formulazione delle graduatorie dei bambini aventi diritto a frequentare, per l'anno 2020, i servizi di asilo nido *"Cucciolo"* di Montesarchio, di micro-nido *"Mammolo"* di Moiano e di micro-nido *"Pisolo"* di Bucciano;
- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento degli adempimenti procedimentali propedeutici alla predisposizione delle graduatorie;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'impossibilità ad avviare il procedimento;
- i dati saranno trattati dal Responsabile della struttura organizzativa e dai suoi collaboratori incaricati; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti;
- i Suoi dati non saranno comunicati ad ulteriori soggetti terzi fatti salvi specifici obblighi normativi o sue precise disposizioni.

Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati, Lei potrà:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, evenienza che comporterà l'impossibilità di esaminare la domanda di iscrizione;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Montesarchio, circostanza che comporterà l'immediata esclusione dalla graduatoria;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Montesarchio presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

La normativa di riferimento, con annessa modulistica, è consultabile sulla *home page* del sito del Comune di Montesarchio www.comune.montesarchio.bn.it – nella specifica sezione Privacy.
Per informazioni ulteriori è possibile contattare il Titolare del trattamento, ossia il Comune di Montesarchio. all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.montesarchio.bn.it - Tel. 0824 892267.

***

Visto e compreso tutto quanto sopra indicato,

☐ nell'esercizio della responsabilità genitoriale sulla/sul minore _____,

nata/o a _____ il _____

residente a _____ in via _____

☐ altro specificare _____

avendo ricevuto apposita informativa professionale e informazioni adeguate in relazione a costi, fini e modalità della stessa, esprime il proprio libero consenso, barrando la casella di seguito, alla prestazione e al preventivo suindicati.

☐ **FORNISCE/FORNISCONO IL CONSENSO** ☐ **NON FORNISCE/FORNISCONO IL CONSENSO**

avendo ricevuto apposita informativa sul trattamento dei dati personali e in relazione a quanto indicato in relazione al trattamento dei dati, esprime il proprio libero consenso, barrando la casella di seguito indicata, al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali per tutte le finalità indicate nella presente informativa.

☐ **FORNISCE/FORNISCONO IL CONSENSO** ☐ **NON FORNISCE/FORNISCONO IL CONSENSO**

Luogo e data _____

Firme dei genitori

_____

_____

AMBITO TERRITORIALE B3
COMUNE CAPOFILA MONTESARCHIO

AVVISO PUBBLICO PER LE ISCRIZIONI AI SERVIZI DI ASILO NIDO E MICRO-NIDO D'AMBITO PER L'ANNO 2020

Premessa
Con decreto dirigenziale n. 11 del 05/02/2018 la Regione Campania ha approvato l'avviso pubblico "Nidi e micronidi: realizzazione, ristrutturazione, adeguamento, ammodernamento e qualificazione di strutture/servizi educativi nell'ambito del sistema integrato regionale di educazione e di istruzione", a valere sul POR Campania FESR 2014/2020 asse 8, obiettivo specifico 9.3 - Azione 9.3.1 del POR Campania FESR 2014/2020 – Piano degli obiettivi di servizio – ex delibera CIPE n. 79-2912 FSC e Fondo di cui alla L.R. n. 3 del 20/01/2017, prevedente interventi finalizzati a rafforzare i servizi di cura per i minori e a potenziare la rete di servizi socio educativi.
In risposta a detto avviso, l'Ambito B3 ha presentato tre proposte progettuali, successivamente approvate e finanziate, prevedenti il potenziamento dei servizi di asilo nido e micro-nidi presenti sui Comuni facenti parte dell'Ambito B3 (Bucciano, Moiano e Montesarchio), in continuità con quelli attualmente in corso.
Detti servizi, in conformità ai cronoprogrammi approvati, saranno realizzati nell'anno 2020 e, quindi, con tempistiche differenti rispetto a quelle dell'anno educativo di riferimento.

In esecuzione della determinazione n. 142 del 06/11/2019

SI RENDE NOTO

che è possibile presentare domanda di iscrizione (conferma iscrizione per i bambini attualmente frequentanti i nidi **o** nuova iscrizione nel caso di bambini da iscrivere per la prima volta) ai servizi alla prima infanzia, di seguito elencati, rivolti a bambini di età compresa da zero a tre anni, finalizzati al sostegno dei genitori e/o delle famiglie, residenti nei Comuni dell'Ambito B3, che necessitano dell'inserimento dei propri figli in asilo nido o micro-nido:

- **asilo nido *"Cucciolo"*** ubicato a Montesarchio, Via Eduardo De Filippo (località Pontecani) per n. 25 posti;
- **micro-nido *"Pisolo"*** ubicato a Bucciano, Via Gavetelle snc per n. 15 posti;
- **micro-nido*"Mammolo"*** ubicato a Moiano, Via Della Valle snc per n. 15 posti.

L'avvio delle attività nelle strutture sopra indicate indicate è previsto a far data dal 07 gennaio 2020 e fino al 20 dicembre 2020, con interruzione nel mese di agosto 2020.
Le strutture, come da programmazione approvata, assicureranno le attività dal lunedì al venerdì per n. 8 ore giornaliere.

Art. 1
Requisiti di accesso

Requisito essenziale ai fini dell'iscrizione all'asilo nido/micro-nido è la residenza in uno dei Comuni dell'Ambito B3. Possono presentare domanda di iscrizione anche i non residenti. Queste saranno accolte a condizione che siano soddisfatte le domande dei residenti.
I bambini residenti nei Comuni presso cui sono ubicate le strutture hanno diritto di precedenza all'ammissione al servizio rispetto ai non residenti.

Art. 2
Compartecipazione al costo dei servizi

L'asilo nido/micronido è un servizio a domanda individuale gestito in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale.
Le famiglie, così come previsto dal *"Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento di asili nidi e micro-nidi accreditati presenti sul territorio dell'Ambito B3"*, approvato con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 7 del 28/02/2019, partecipano al costo del servizio mediante il pagamento di una tariffa mensile così determinata:

FASCE ISEE	Percentuale sul costo della retta mensile	Compartecipazione
Da 0 a € 10.000,00	esente	**€ 0,00**
Da € 10.001 a € 15.000,00	5%	**€ 36,60**
Da € 15.000,01 a € 20.000,00	10%	**€ 73,20**
Da € 20.000,01 a € 25.000,00	15%	**€ 109,80**
Da € 25.000,01 a € 30.000,00	20%	**€ 146,40**
>€ 30.001,00	25%	**€ 183,00**

La mancata produzione della dichiarazione ISEE comporta l'assegnazione della tariffa corrispondente alla fascia contributiva più elevata, fermo restando la diversificazione della tariffa prevista in funzione dell'orario di fruizione del servizio.
L'Ufficio di Piano provvederà a comunicare alle famiglie, per il tramite del Responsabile/Coordinatore del servizio designato dal soggetto gestore del nido/micronido, l'importo mensile dovuto, che dovrà essere versato al Comune capofila Montesarchio tramite bollettino di c/c postale entro il giorno 5 del mese successivo a quello di frequenza.
Le famiglie dovranno consegnare all'Ufficio di Piano copia della ricevuta di versamento effettuata onde consentire i necessari riscontri contabili.
Nei servizi socio- educativi trovano accesso a pieno diritto i bambini *diversamente abili* il cui stato dovrà essere dichiarato compatibile con le attività ed i servizi offerti dalle strutture in questione con apposita certificazione medico sanitaria.
Per l'inserimento dei bambini *diversamente abili* si applicano le disposizioni di cui all'art. 4 del precitato Regolamento.

Art. 3
Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande, da redigere utilizzando l'apposito format allegato (Allegato 1), dovranno essere presentate con una delle seguenti modalità:

- presentata a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune dalle ore 9:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle 17:30;

- a mezzo pec al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.montesarchio.bn.it specificando nell'oggetto *"Domanda di iscrizione al nido/micronido anno 2020"*.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- attestazione ISEE per prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni (ai sensi del DPCM n. 159/2013);
- dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con indicazione del tipo di lavoro svolto e della sede lavorativa con l'indicazione, inoltre, dell'orario di lavoro giornaliero svolto. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal datore di lavoro o da un suo delegato;
- eventuali certificati medici attestanti lo stato di disabilità ai sensi della legge 104/92;
- eventuale copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati, a tutela loro e dei minori;
- informativa privacy (Allegato 2).

Il termine di decorrenza per la presentazione delle domande di accesso ai servizi sopra indicati, è fissato a far data **dal 06 novembre 2019 e fino alle ore 12:00 del giorno 06 dicembre 2019.**
In osservanza delle nuove disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al Codice Civile in tema di filiazione, la sottoscrizione del modulo di domanda di iscrizione, in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00, deve essere condivisa da entrambi i genitori così come previsto dagli articoli 316 e 337 ter.
Saranno prese in considerazione le iscrizioni sottoscritte da un solo genitore solo nella casistica prevista dall'articolo 337 quater in materia di affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.
All'atto dell'avvenuta comunicazione di ammissione al servizio, dovranno essere presentati il certificato di avvenuta vaccinazione del minore ed un certificato rilasciato dal Pediatra attestante l'assenza di malattie infettive.
Nell'istanza di accesso il richiedente autocertifica tutte le condizioni che contribuiscono alla determinazione del punteggio per la formazione della graduatoria, che verrà stilata secondo i criteri riportato all'art. 8 del Regolamento d'Ambito.

Art. 4
Graduatoria e punteggi

Ai sensi dell'art. 3 del *"Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento di asili nidi e micro-nidi accreditati presenti sul territorio dell'Ambito B3"*, al fine di assicurare la continuità educativa dei piccoli, essenziale ai fini di una crescita armonica degli stessi, le bambine e i bambini già frequentanti l'asilo nido o i micro-nidi d'Ambito per l'anno 2019 hanno diritto di precedenza purché non abbiano superato i 36 mesi di età e a condizione che il genitore (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale) presenti domanda di conferma per la medesima struttura.
A motivo di ciò, **solo** per i nuovi iscritti verrà predisposta la graduatoria che sarà formulata secondo i criteri di seguito indicati:

* Coppia coniugata o convivente di cui:
    - entrambi lavoratori - punti 6
    - uno solo lavoratore - punti 3
    - entrambi studenti - punti 6
    - entrambi disoccupati - punti 2
* Famiglia monogenitoriale di cui:
    - genitore lavoratore - punti 6
    - genitore non lavoratore - punti 3

* Numero dei figli componenti il nucleo familiare:
  - figlio di età fino a 3 anni (escluso il minore per cui si presenta la domanda) - punti 1
  - figlio da 3 (più 1 giorno) a 9 anni - punti 0,5

* Presenza nel nucleo familiare di persone diversamente abili o invalidi almeno al 70% - punti 2

* Gravosità dell'orario di lavoro (orario lungo e distanza del luogo di lavoro) - punti 4

SITUAZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO	Attribuzione punti
Come da indicatore ISEE secondo i seguenti scaglioni:	
• da 0 ad Euro 6.000,00	1,5
• da Euro 6.000,01 ad Euro 10.000,00	1
• da Euro 10.000,01 ad Euro 20.000,00	0,5
• oltre Euro 20.000,00	0

Ai fini della formulazione della graduatoria, l'Ufficio di Piano dell'Ambito B3 potrà richiedere l'integrazione di documenti idonei ad attestare le dichiarazioni prodotte.
Hanno la priorità i bambini *diversamente abili* o dichiarati invalidi almeno al 70% con certificazione rilasciata dai competenti servizi ASL.
A parità di punteggio, la precedenza sarà data a coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni:
a) genitori entrambi occupati in attività lavorativa;
b) casi segnalati, con documentazione, dei servizi sociali e sanitari.
L'assenza di documentazione allegata alla domanda comporterà la mancata attribuzione del punteggio e non potrà essere sanata successivamente alla scadenza del termine fissato.

Art. 5
Istruttoria delle domande

La graduatoria degli aventi diritto sarà formulata dall'Ufficio di Piano, distintamente per ciascun servizio, tenuto conto delle prescrizioni di cui al Regolamento d'Ambito.
Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo pretorio del Comune capofila Montesarchio e sul sito web dell'Ambito B3; i soggetti che hanno presentato le domande potranno inoltrare ricorsi scritti al Comune capofila dell'Ambito B3, da presentare entro il termine di 15 giorni dall'affissione all'Albo Pretorio del Comune capofila.
In assenza di ricorsi le graduatorie pubblicate diventeranno definitive.
La graduatoria sarà aperta, pertanto, eventuali nuove richieste di iscrizione che perverranno nel corso dell'anno 2020, saranno accolte e valutate secondo i criteri stabiliti nel presente avviso ed inseriti nella lista d'attesa.

Art. 6
Controlli

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000, l'Ambito B3, per il tramite dell'Ufficio di Piano, effettuerà i controlli su un campione di almeno il 5% delle domande ammesse al contributo, volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato

D.P.R. 445/2000. L'erogazione del beneficio ai soggetti rientranti nel campione è subordinata alla conclusione dei controlli.
Nell'espletamento dei controlli, l'Ufficio di Piano può richiedere idonea documentazione che dimostri la veridicità dei dati dichiarati. Nel caso in cui non venga esibita tale documentazione, il richiedente perde il diritto al beneficio.
L'Ambito, per il tramite dell'Ufficio di Piano, potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti.

Art. 7
Privacy

Tutti i dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti l'attuazione del presente intervento.

Art. 8
Informazioni e pubblicità

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio di Piano dell'Ambito B3 ai seguenti recapiti:

- tel. 0824 892267/68
- pec: capofilaambitob3@pec.cstsannio.it
- e-mail: udpmontesarchio@virgilio.it

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune capofila Montesarchio www.comune.montesarchio.bn.it nella sezione *Amministrazione trasparente,* oltre che sul sito web dell'Ambito B3 (www.udp-ambitob3.it) nell'apposita pagina web dedicata all'avviso.
Montesarchio, 06 novembre 2019

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
dott.ssa Marilena Coletta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93