



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCO VERDICCHIO**
Data di nascita 1 SETTEMBRE 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

dall' 1.7.2016 Segretario Comunale della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Moiano e Castelfranco in Miscano (Bn) nonché:

- Presso il Comune di Moiano:
Responsabile dell'Area Amministrativa -Tributi
- presso il Comune di Castelfranco in Miscano:
incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione, della delegazione trattante di parte pubblica, della delegazione di parte pubblica per le procedure di concertazione e responsabile della prevenzione della corruzione.

dal 16 al 30.6.2016 Segretario Comunale di Castelfranco in Miscano (Bn) nonché presso il Comune di Castelfranco in Miscano:
incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione, della delegazione trattante di parte pubblica, della delegazione di parte pubblica per le procedure di concertazione e responsabile della prevenzione della corruzione.

dal 18.4.2013 al 15.6.2016 Segretario Comunale della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Castelfranco in Miscano (Bn) e **Succivo** (Ce) nonché:

- presso il Comune di Castelfranco in Miscano:
Responsabile del Settore Amministrativo (fino al 31 dicembre 2014) e ad *interim* di quello Economico-Finanziario (fino al 27.4.2014), incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione, della delegazione trattante di parte pubblica, della delegazione di parte pubblica per le procedure di concertazione e responsabile della prevenzione della corruzione.
- Presso il Comune di **Succivo**:
Responsabile del Settore Demografico-Tributi (dal 28.4.2014) incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione dal 16 dicembre 2013, responsabile per la trasparenza e della prevenzione della corruzione dal 16 dicembre 2013

dal 24.9 al 23.3.2014 **commissario ad acta** presso il Comune di Castelfranco in Miscano (Bn) ai sensi dell'art.11, comma 5 della legge 26/2010 con il compito di adottare tutte le misure idonee

necessarie al raggiungimento dell'obiettivo minimo di raccolta differenziata (decreto del Prefetto di Benevento n. 28034 del 29.8.2013)

dal 29.4 al 13.9.2014

commissario ad acta presso il Comune di **Succivo** (Ce) ai sensi dell'art.11, comma 5 della legge 26/2010 con il compito di adottare tutte le misure idonee necessarie al raggiungimento dell'obiettivo minimo di raccolta differenziata (decreto del Prefetto di Caserta n. 10263.28 del 14.3.2013)

dal 25.2 al 17.4.2013

Segretario Comunale del Comune di Castelfranco in Miscano (Bn) nonché presso il medesimo Comune : Responsabile del Settore Amministrativo, *ad interim* di quello Economico-Finanziario, incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione, della delegazione trattante di parte pubblica, della delegazione di parte pubblica per le procedure di concertazione e responsabile della prevenzione della corruzione.

dal 20.1.2012 al 24.2.2013

Segretario Comunale della Segreteria convenzionata di terza fascia tra i Comuni di Castelfranco in Miscano e San Bartolomeo in Galdo (Bn) nonché:

- presso il Comune di Castelfranco in Miscano:
 - Responsabile del Settore Amministrativo;
 - *ad interim* di quello Economico- Finanziario;
 - incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari;
 - componente unico del Nucleo di Valutazione;
componente unico della delegazione trattante di parte pubblica e della delegazione di parte pubblica per le procedure di concertazione;
- presso il Comune di San Bartolomeo in Galdo:
 - incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari;
 - componente unico del Nucleo di Valutazione.

dall'1.9.2010 al 19.1.2012

Segretario Comunale del Comune di Castelfranco in Miscano nonché presso il medesimo Comune : Responsabile del Settore Amministrativo, *ad interim* di quello Economico- Finanziario, incaricato delle Funzioni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, componente unico del Nucleo di Valutazione;

dal 16 al 30.8.2010

Segretario Comunale della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Castelfranco in Miscano e Ginestra degli Schiavoni (Bn) nonché Responsabile del Settore Amministrativo presso il Comune di Castelfranco in Miscano

2009

componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Tornaco (No)

dal 22.12.2009 al 15.8.2010

Segretario Comunale della Segreteria convenzionata di terza fascia, tra i Comuni di Pontida (Bg) e Verderio Superiore (Lc) nonché Responsabile del Settore Amministrativo e componente unico del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Pontida;

dal 12.12.2006 al 21.12.2009	Segretario Comunale, Responsabile del Settore Amministrativo e componente unico del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Pontida (Bg)
dal 16.12.2002 al 1.12.2006	Funzionario C 1 presso la Direzione Generale dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) con funzioni di collaborazione all'attività del Consiglio d'Amministrazione dell'Istituto.
novembre 1998 - settembre 2002	Collaborazione presso lo studio legale dell'avvocato civilista Giorgio Varricchio del Foro di Benevento
gennaio - dicembre 2000	Docenza in materie giuridiche presso un famoso istituto di preparazione universitaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1.10.2009	Conseguimento idoneità al Corso di Specializzazione 2009 - SPES - per l'idoneità a Segretario Generale , ex art 14, comma 1, DPR 465/1997, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (S.S.P.A.L.) svolto in Roma presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (S.S.A.I.), articolato in n. 4 moduli residenziali per una frequenza complessiva di 140 ore
11.10.2006	Conseguimento <i>Master</i> in Discipline del lavoro, sindacali e della sicurezza sociale conseguito presso l'Università di Roma "Tor Vergata" con votazione 108/110.
luglio 2004 - giugno 2006	Idoneità al Corso - Concorso per la formazione e l'abilitazione all'esercizio della professione di Segretario Comunale e Provinciale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
settembre 2003	Vincitore del Concorso Pubblico (aperto a soli laureati) per l'accesso al Corso - Concorso per la formazione e l'abilitazione all'esercizio della professione di Segretario Comunale.
30.11.2002	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
ottobre 2002	Vincitore del Concorso Pubblico (aperto a soli laureati) come Funzionario C1 presso la Direzione Generale dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) (ottobre 2002).
luglio 2002	Vincitore del Concorso Pubblico presso la Direzione Regionale Puglia dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS)
21.10.1998	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" in data 21-10-1998 con la votazione di 106/110.
a.s. 1992/1993	Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo-Ginnasio Pietro Giannone di Benevento con la votazione di 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua Italiano

Altra lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Conoscenze informatiche

Interessi

2 dicembre 2016

Inglese

buona
elementare
buona

Patente europea ECDL attestante, tra le altre, l'ottima conoscenza dei sistemi *Word, Excel, Outlook, Internet Explorer*.

Cinema, Lettura, Teatro, Arte, Sport

dott. Marco Verdicchio